
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.1274.2025	
Nombre completo del contratista: Valentina Loaiza Chávez	
Documento de identificación: 1111814559	
Nombre del supervisor: Jhon Alexander Castaño Pérez	
Organismo: secretaria de Educación	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/Jul/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación No. 1 por adición y prórroga del contrato No. 4143.010.26.1.1274.2025	
Modificación No. 2 por adición y prórroga del contrato No. 4143.010.26.1.1274.2025, en trámite de perfeccionamiento.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/CTE (15.180.000)

Adición: N.º 1 por el valor de TRES MILLONES CETECIENTOS NOVENTAINUEVA MIL PESOS M/CTE (3.795.000)

N.º 2 por el valor de TRES MILLONES CETECIENTOS NOVENTAINUEVA MIL PESOS M/CTE (3.795.000)

Prórroga No. 1 Hasta el 28 de noviembre de 2025

Prorroga No. 2 hasta el 31 de diciembre del 2025


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$22.770.000	\$ 3.795.000	\$ 15.180.000	\$ 3.795.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076076757 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823297763 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 16/ Noviembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista Valentina Loaiza Chávez con el objeto del contrato No. 4143.010.26.1.1274.2025, en el periodo correspondiente a la segunda para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Elaborar un plan de trabajo que dé cuenta del desarrollo de las actividades Contractuales y este debe estar aprobado por el supervisor del contrato.


No ejecutado para esta cuota.

2. Realizar llamadas telefónicas a los acudientes y /o personas responsables de los Niños, Niñas y Adolescentes identificados como desertores, en aras de recolectar información necesaria para la reinserción al sistema educativo o agendar visitas domiciliarias.

No ejecutado para esta cuota.

3. Efectuar visitas domiciliarias a Niños, Niñas y Adolescentes en estado de deserción, realizando recolección de información de acuerdo a los lineamientos técnicos, tecnológicos y metodológicos suministrados desde la estrategia.

- En cumplimiento de la obligación de efectuar visitas domiciliarias a niños, niñas y adolescentes en estado de deserción escolar, se adelantó el proceso de contacto telefónico con los acudientes de varios estudiantes que presentan desmotivación y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

negativa a continuar con sus estudios. A partir de la información recolectada, se programaron las correspondientes visitas domiciliarias; se realizar acompañamiento, identificar factores asociados a la deserción y orientar a las familias según los lineamientos técnicos, tecnológicos y metodológicos establecidos por la estrategia.

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1XfS-2f3z6JSk8cbSywaeRD1Wn7PIdUgh?usp=drive_link

4. Sistematizar la información recolectada de acuerdo a los lineamientos técnicos, tecnológicos y metodológicos suministrados por la estrategia.

La contratista realizó la verificación de **300 matrículas** en el SIMAT correspondientes a niños, niñas y adolescentes.

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1G6ql8LCR61IGn1soaxr9OcVugk-1742C?usp=drive_link


5. Sistematizar la información recolectada de acuerdo a los lineamientos técnicos, tecnológicos y metodológicos suministrados por la estrategia.

La contratista realizó la verificación de **300 matrículas** en el SIMAT correspondientes a niños, niñas y adolescentes.

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1P7RRmrsyCmwhf69S8VNSmOI5emQAQy4f?usp=drive_link

6. Con base en la información recolectada, derivar los casos de deserción caracterizados a la (s) estrategia (s) de permanencia escolar que pueda brindar el factor de protección pertinente para garantizar la continuidad de la trayectoria escolar de los Niños, Niñas y Adolescentes.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

No ejecutado para esta cuota.

- 7. Ponerse en contacto con el personal administrativo necesario para hacer seguimiento a los casos derivados con el objetivo de verificar la evolución de la atención suministrada a los Niños, Niñas y Adolescentes y la efectividad de la misma respecto al objetivo de garantizar la reinserción de los Niños, Niñas y Adolescentes al sistema educativo.**

La contratista realizó visitas al personal administrativo de las IEO con el fin de verificar el seguimiento efectuado a los estudiantes en riesgo de deserción escolar.

IEO CARLOS HOLGUIN MALLARINO	10/Nov/2025
IEO GABRIEL GARCIA MARQUEZ	10/Nov/2025
IEO NUEVO LATIR	11/Nov/2025

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1kTDjHi_2ZuLOijp3XLogdyx0yHLazptF?usp=drive_link

- 8. Generar un informe que permita dar cuenta de los pormenores del seguimiento realizado y la evolución de cada caso de deserción derivado a las estrategias de permanencia.**


No ejecutado para esta cuota.

- 9. Dar respuesta a los requerimientos que realicen las instituciones educativas respecto a solicitudes de visitas a los Niños, Niñas y Adolescentes.**

No ejecutado para esta cuota.

- 10. Elaboración de informe de actividades mensuales desarrolladas por el profesional.**

La contratista realizó el informe mensual correspondiente, a las actividades ejecutadas durante el mes que corresponde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1goYz-GPWg9gp6i8EGpVjuATrWDqtwWX2?usp=drive_link

11. Realizar un informe final con propuestas de mejoramiento de los procesos de la estrategia.

No ejecutado para esta cuota.

12. Ejecutar el contrato conforme a los lineamientos del sistema de gestión de calidad de la entidad, el cual se encuentra documentado en el aplicativo DARUMA.

La contratista dio cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, aplicando los procedimientos, formatos y controles documentados en el aplicativo DARUMA. Todas las actividades fueron desarrolladas y registradas conforme a los protocolos internos, asegurando la trazabilidad, la mejora continua y el cumplimiento de los requisitos establecidos.


IEO CARLOS H. MALLARINO	4143.050.14.50.1515	11/Nov/2025
IEO NUEVO LATIR	4143.050.14.50.1490	10/Nov/2025
IEO GABRIEL GARCIA MARQUEZ	4143.050.14.50.1511	10/Nov/2025


Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1tSXTf4HqzqJivav5fKf3HCuf3Kjv9z6?usp=drive_link

13. Las demás actividades que determine la Secretaría de Educación Distrital y Subsecretaría de Cobertura Educativa en virtud de la necesidad del servicio

- La contratista participó en las reuniones del Equipo de la Subsecretaría de Cobertura

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>Educativa (Permanencia Escolar), lideradas por el supervisor Alexander Castaño realizada el 10 de noviembre. Durante estos encuentros se trataron aspectos fundamentales relacionados con el avance de las actividades contractuales, así como la definición de estrategias y procedimientos orientados a garantizar el cumplimiento efectivo de los objetivos establecidos en el contrato.</p> <p>Adjunto evidencia en el drive: https://drive.google.com/drive/folders/1sXTZUldbleo4ogGZZ6jvEkHZrQihf9d-?usp=drive_link</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>
<p>Observaciones al informe técnico: N/A</p>
<p>5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>No se presentan recomendaciones al contratista para este periodo.</p>
<p>6. FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div style="text-align: center;">  </div> <hr/> <p>JHON ALEXANDER CASTAÑO PÉREZ Nombre y firma del Supervisor</p>
<hr/> <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 27 de noviembre del 2025</p>